



श्रीमती विजया निरंजन, नॉटरी ऑफिशरी, जिल्हा अमलबजावणी कक्ष, टाण

मार्च : २०२०

क्र.सं.	दिनांक	वार	नियुक्त्याचे ठिकाण व वेळ	पोंटिचण्याचे ठिकाण व वेळ	प्रवासाचे साधन	प्रवासाचे अंतर (कि.मी.)	प्रवासाचे भाडे (रु.)	कामाचा तपशील
२१	२१.०६.२०२०	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी
२२	२२.०६.२०२०	रविवार						कार्यालयीन कामकाज
२३	२३.०६.२०२०	सोमवार						रवारी माऊली यांचे वीथे B.A. भा. दिवाळी हेवा अनुदानाप्रसून अदायगी करणे आणि मोरलेकर शे.उ. कॅम्पीचे प्रथम हप्ता अनुदान मागणीसाठी प्रस्ताव तयार करणेबाबत कामकाज
२४	२४.०६.२०२०	मंगळवार						मा विभागीय नोडल अधिकारी बा.य.सी. आयोजित online बैठकीमध्ये Panchayat, SPAC २२ कथे मधुली सेलिसिडी प्रकल्प अंतिम घोषित करणे, MS उत्पत्ती आणि या विषयावर आढावा घेता मा सहायक प्रहिका व फलक सेवातक कोकण विभाग यांचे अध्यक्षतेखाली विनृसस यांचे दालनात आयोजित आढावा बैठकीस उपस्थित राहून स्पार्ट प्रकल्पाची माहिती दिली
२५	२५.०६.२०२०	बुधवार						कार्यालयीन कामकाज
२६	२६.०६.२०२०	गुरुवार						कार्यालयीन कामकाज, मोरलेकर शे.उ. कॅम्पीचे प्रथम हप्ता अनुदान मागणीसाठी प्रस्ताव तयार करणेबाबत कामकाजाची पूर्तता करून घेता
२७	२७.०६.२०२०	शुक्रवार						मोरलेकर शे.उ. कॅम्पीचे प्रथम हप्ता अनुदान मागणीसाठी प्रस्ताव बा.य.सी. सार १ जुलै रोजी पत्रावरून सादर करणेबाबत सोबत सादर करणे कृषी दिनांका करतकामाचे समग्रपणे व्यवस्थापन करण्याची जबाबदारी
२८	२८.०६.२०२०	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी
२९	२९.०६.२०२०	रविवार						साप्ताहिक सुट्टी
३०	३०.०६.२०२०	सोमवार						१ जुलै रोजी यशवंतराव चव्हाण समग्रपणे सोबत होणारया कृषी दिनांका कार्यक्रमाचे समग्रपणे व्यवस्थापनसंबंधीत नियोजन, कार्यालयीन कामकाज.

मोबवाता :

१) महिन्याचे दिवस : ३०

२) रविवे दिवस :

३) सातव्याच सुट्टा : १

४) कार्यालयीन कामाचे दिवस : १९

५) फिरतीचे दिवस : २

महि.

मा प्रमुख जिल्हा अमलबजावणी कक्ष, सभाट ठाणे, यांना मधुलीबाबत सोबतचे सार

अधिकारी, जिल्हा
श्रीमती विजया निरंजन

५-३

५-३

जिल्हा अधीक्षक नृपि अधिकारी

टाण